



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

27.08.2019р.

м. Покров

№ 197

Про режим роботи закладів
загальної середньої освіти міста
у 2019-2020 навчальному році

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», з метою забезпечення належного рівня функціонування закладів загальної середньої освіти міста, створення безпечних умов навчання й виховання учнів у 2019-2020 навчальному році

НАКАЗУЮ :

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти міста

1.1. Організувати навчальні заняття у школі за семестровою структурою:

I семестр - 02.09.2019 - 27.12.2019

II семестр - 13.01.2020 - 29.05.2020

Осінні канікули – 28.10.2019 - 03.11.2019

Зимові канікули – 28.12.2019 - 12.01.2020

Весняні канікули – 23.03.2020 - 29.03.2020

1.2. Розглянути питання доцільності та терміну проведення навчальної практики та навчальних екскурсій для учнів 1-3-х, 5-8-х та 10-х класів на засіданнях педагогічної ради у вересні 2019 року.

1.3. Провести державну підсумкову атестацію навчальних досягнень учнів випускних 4-х, 9-х і 11-х класів відповідно до чинного Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, у терміни, визначені Міністерством освіти і науки України.

1.4. Вжити заходів щодо оптимізації режиму освітнього процесу, неухильного дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладах освіти, спрямованих на збереження і зміцнення здоров'я учнів:

- при складанні розкладу уроків враховувати фізичні та психофізіологічні

можливості учнів з метою досягнення оптимального співвідношення навантаження з різних предметів протягом навчального дня та тижня;

- передбачити раціональне чергування різних видів діяльності учнів, враховувати динаміку їх розумової працездатності протягом дня та тижня;
- не допускати перевантаження учнів та завищення обсягу домашніх завдань;
- не допускати порушень тривалості перерв, передбачити можливість перебування учнів під час перерв на відкритому повітрі з врахуванням погодних умов;
- дотримуватися вимог організації роботи і відпочинку дітей у групах подовженого дня;
- створювати належні умови для фізичного розвитку дітей та підлітків;
- забезпечити належний режим роботи спортивних залів як в урочний, так і у позаурочний час;
- не допускати випадків відволікання учнів та педагогічних працівників під час здійснення освітнього процесу;
- вжити заходів щодо збереження життя і здоров'я дітей під час проведення навчальних занять, позакласної та позаурочної роботи; організації спортивних і масових заходів та відпочинку дітей, у тому числі у канікулярний час.

1.5. Забезпечити:

- дотримання педагогічними працівниками закладу встановленої тривалості уроків у 1 класі - по 35 хвилин, у 2-4 - по 40 хвилин, у 5-11 – по 45 хвилин за 5-тиденним навчальним тижнем;
- належну якість освітніх послуг під час освітнього процесу, в тому числі й під час проведення додаткових, індивідуальних та консультативних занять;
- виконання робочого навчального плану закладу.

1.6. У разі виробничої необхідності подати обґрунтоване клопотання начальнику управління освіти щодо погодження внесення змін до режиму функціонування закладу.

1.7. Інформувати педагогічну, учнівську та батьківську громадськість про особливості організації навчальних занять та у разі змін режиму навчання у 2019-2020 навчальному році шляхом проведення зустрічей, консультацій та розміщенням на офіційному сайті закладу.

1.8. Тримати на особистому контролі дотримання вимог до організації якісного та комфортного освітнього середовища для учнів 1-х класів Нової української школи.

2. Координацію виконання даного наказу покласти на заступника начальника управління освіти Н.В.Самборську, контроль залишаю за собою.

Начальник управління освіти

Г.А.Цупрова

Заступник начальника управління
_____ Н.В.Самборська
